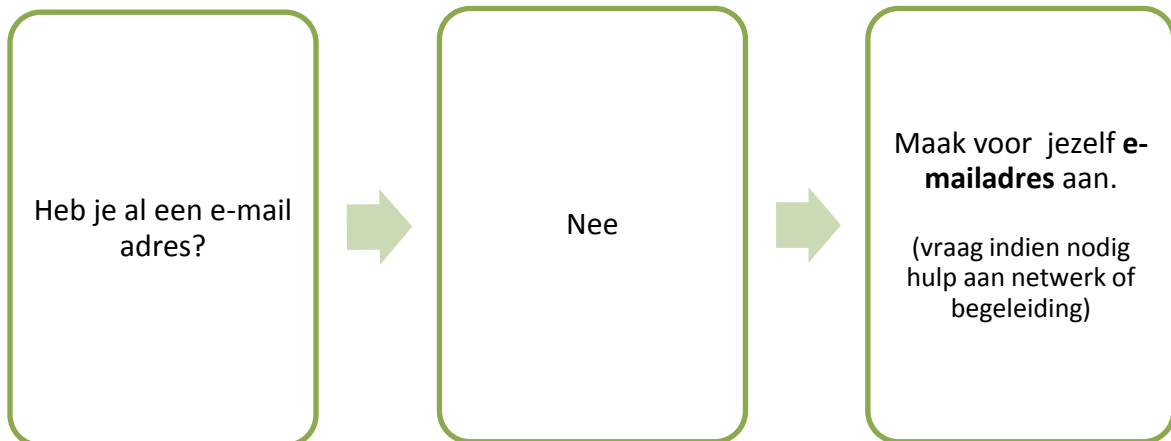


## Stappenplan inzage in cliëntrapportage voor de cliënt:

### Stap 1:

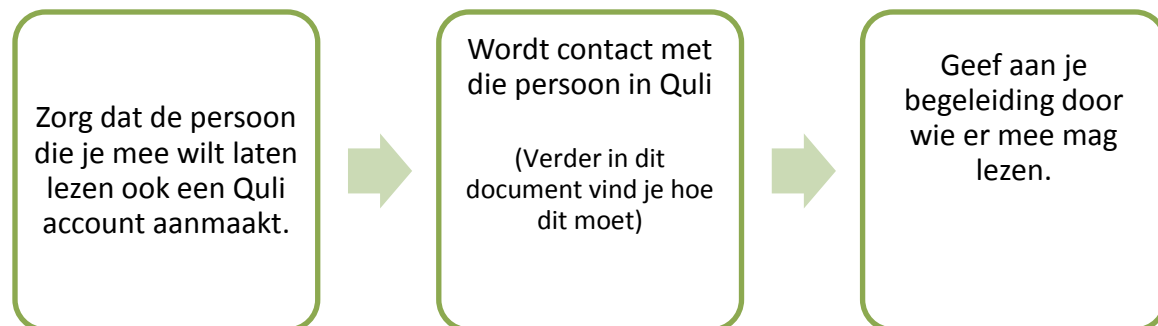


### Stap 2:



### Stap 3:

Wil jij je rapportage met iemand delen? Zo ja, doorloop onderstaande stappen:



Als de begeleiding dit doorgegeven heeft, kun je binnen een week middels het "slotje" rechts boven in de tegel mijn dossier een "vinkje" openzetten voor de persoon die mee mag lezen (zie onderstaande foto):



Medische Quli

Inzage in AmarantAPP



## Bijlage 1

### Handleiding "Quli account aanmaken":

**Let op, je wachtwoord moet een hoofdletter, kleine letter, speciaal teken, een cijfer en minimaal 8 tekens bevatten!**

1. Ga naar [www.quli.nl](https://www.quli.nl)

2. Klik rechtsboven op "inloggen"

3. Klik onder het inlog veld op:

4. Vul uw gegevens in:

5. U ontvangt een verificatielink in je mail, klik op deze link en maak je account compleet:

6. Als u op de link geklikt hebt, verschijnt volgend veld:

7. Gefeliciteerd, u heeft een nieuw Quli account!

- 1.
- 2.
3. Nog geen account? Maak dan eerst een account aan : [Account aanmaken](#)

- 4.

5. Beste Oefenen,  
Je account is aangemaakt of gewijzigd en moet nu nog geactiveerd worden. Gebruik de volgende link om je account te activeren:  
<https://mijn.quli.nl/nl/group/guest/verifyemailaddress?ticketKey=a77483c5-4e8b-4db2-b1de-6fc36863125f>

- 6.

[Account activeren](#) [Nieuwe verificatiecode verzenden](#)

- 7.

## Bijlage 2

### Handleiding “koppelen aan de Amarant groep”:

1. Log in, in Quli

1:

E-mailadres \*

Wachtwoord \*

Alle velden met een \* zijn verplicht.

**Inloggen**

2. Klik in het beginscherm linksboven op menu

2:

menu Amarant voor Ama Rant

**Mijn Dossier**  
Mijn Dossier

**Contacten**  
Bekijk je contacten

**Doelen**  
Stel jezelf doelen

**Taken & Agenda**  
13:00 Tandenvoetsen

3. Klik op mijn zorgorganisaties:

3:

Startscherm

Mijn Profiel

Mijn Zorgorganisaties

Notificatie instellingen

Uitloggen

4. Klik op Nieuwe verbinding als cliënt

4:

**+ Nieuwe verbinding als cliënt**

5. Vul je gegevens in:

5:

Meld je Quli account aan bij jouw zorgorganisatie

Voornaam (client)  0 / 64

Achternaam (client)  0 / 64

Organisatie \*

Geslacht \*  Vrouw

Geboortedatum  01-01-1990

Clientnummer (indien bekend)  0 / 48

**Opslaan**

6. Klik op “opslaan”

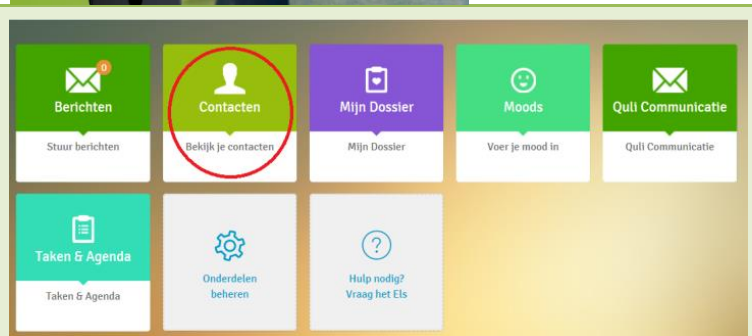
## Bijlage 3

### Handleiding “contact worden in Quli”

1. Ga naar [www.Quli.nl](http://www.Quli.nl) en klik op inloggen



2. Ga naar 'Contacten'



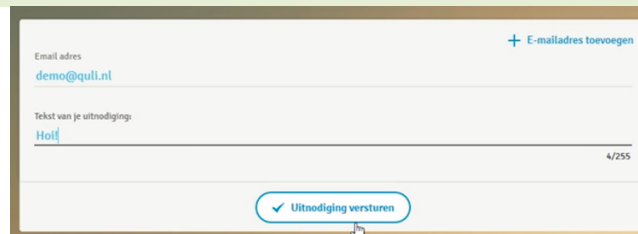
3. Klik op 'contactpersonen beheren'



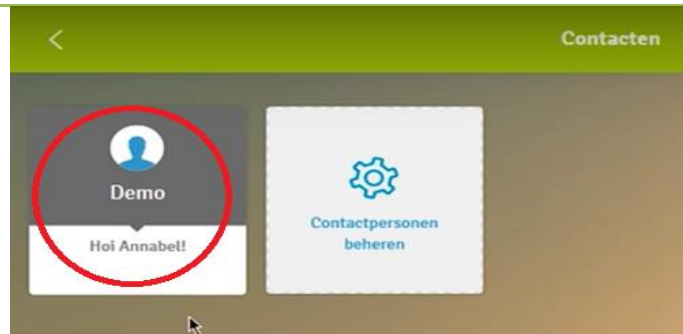
4. Klik op 'contactpersoon uitnodigen'



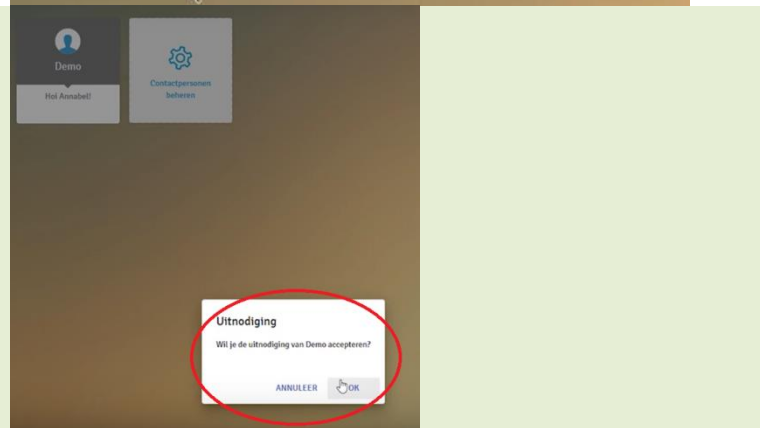
5. Vul het e-mailadres van de persoon die u wilt uitnodigen in en klik op uitnodiging versturen



6. Ga naar 'contacten' (zie stap 2)  
U ziet dan een grijs blokje  
wanneer uw uitnodiging  
geaccepteerd is, klik hier op.



7. U krijgt vervolgens uw  
uitnodiging te zien om contact te  
worden, klik op 'ok' en uw  
account is met het account van  
de persoon die u had  
uitgenodigd.



## Bijlage 4

### Hoe kunt u uw rapportage inzien?

1. Log in, in Quli

1:

E-mailadres \*

Wachtwoord \*

Alle velden met een \* zijn verplicht.

**Inloggen**

2. Klik op mijn dossier

2.



3. Vul de sms code in

3.

**Deze app heeft een extra beveiliging, daarom krijg je per SMS een code toegestuurd.**

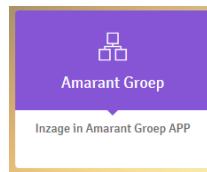
Vul de per SMS ontvangen code in \*

Alle velden met een \* zijn verplicht.


**Inloggen**

4. Klik op de tegel Amaranant groep

4.





5. Klik op het oogje naast je definitieve persoonlijke plan



5.  27-08-2018 - 26-08-2019  
Persoonlijk plan - Definitief (2018-1)



6. Voor het lezen van de rapportage, klik je op het "krantje".

6.  28-08-2017 - heden (Actief)  
100 Gezondheid en veiligheid - 100.30 Leefstijl 

Medische en signaleringsrapportages

 Medische en signaleringsrapportages 

7. Nu lees je de rapportage

Rapportages van 27-08-2018 t/m 26-08-2019	
 100 Gezondheid en veiligheid - 100.30 Leefstijl	
17-10-2018 08:07	test rapportage
17-10-2018 08:07	dit is een voorbeeld voor Quli